



Association Vanne Culture et Loisirs  
Mairie de Neuville sur Vanne  
Place Chomedey de Maisonneuve  
10190 NEUVILLE SUR VANNE.

## Réunion foire

14 novembre 2022

**Présents** : Vanessa CHEVALLIER, Corinne COTEL, Olivier ROMAIN, Roland BROQUET, Pascal RANC, Valérie DUFOUR,

**Absents excusés** : Fernande LEO, Camille BOLLON, Claude RIZZO, Louissette CASSARD

**Compte rendu** : Laetitia OUDIN

### **Ordre du jour** :

- Répartition des tâches
- Budget
- Exposants
- Livret
- Sponsors
- Communication
- Animations – Animateur
- Matériel
- Devis
- Questions diverses

### ❖ **Répartition des tâches**

Afin de gérer au mieux l'organisation, il est prévu de répartir les actions auprès de responsables qui pourront déléguer mais qui devront faire un point sur leur avancée à chaque réunion :

- **Budget** : Olivier ROMAIN et Laetitia OUDIN
- **Exposants** : Pascal RANC et Sébastien CHEVALLIER
- **Sponsors** : Tout le comité foire et le CA
- **Gestion des sponsors** : Laetitia OUDIN et Claude RIZZO
- **Conception et réalisation du livret** : Claude RIZZO et Laetitia OUDIN
- **Communication** : Camille BOLLON, Françoise ROMAIN et Claude RIZZO
- **Animations musicales** : Vanessa CHEVALLIER et Valérie DUFOUR
- **Animations enfants** : Vanessa CHAVELLIER
- **Matériel** : Pascal RANC, Vanessa et Sébastien CHEVALLIER
- **Gestion des devis** : Laetitia OUDIN, Olivier ROMAIN
- **Décoration** : Valérie DUFOUR, Louissette CASSARD
- **Panneaux et banderoles** : Pascal RANC et Sébastien CHEVALLIER
- **Inauguration et invités** : Roland BROQUET et Corinne COTEL
- **Gestion montage / démontage** : Pascal RANC et Sébastien CHEVALLIER
- **Buvette** : Olivier ROMAIN et Francis OUDIN
- **Organisation du stand accueil** : Marc ENGUEHARD et Fernande LEO
- **Organisation des repas** : Louissette CASSARD, Fernande LEO et Pascal HINFRAY
- **Electricité** : Sébastien CHEVALLIER, Laurent CROUSAUD

Pour rappel, la foire aura lieu les 13 et 14 mai 2023 sur la place de la mairie de PÂLIS. Concernant les horaires, il est décidé de mettre : le samedi de 11h à 21h afin de permettre aux stands de bouche de vendre un peu et le dimanche de 10h à 19h. L'arrivée des exposants se fera à partir de 8h.

### ❖ Budget

Olivier propose un budget à 20 000€ comme les foires précédentes. Il précise que l'année dernière, le montant des sponsors s'élève à 9 500€ donc il mise sur au moins 9 000€ de sponsors. Il faut prendre en compte les augmentations qui pourraient s'opérer au niveau des repas, des verres, du matériel et des différents achats qu'il faudra faire cette année.

### ❖ Exposants

Pascal RANC et Sébastien CHEVALLIER reprennent la gestion des exposants. Pascal va recontacter tous les exposants de l'année passée pour voir qui vient et qui ne vient pas. Il va faire un sondage auprès des exposants de vins pour l'augmentation de l'emplacement à 120€ ou 150€. Les contrats seront envoyés après la prochaine réunion.

Concernant les exposants de l'année passée, il est ressorti du bilan :

- La charrette créole : le repas n'était pas à la hauteur des années précédentes, a pris 2 emplacements, voir pour prendre 1 emplacement vente de produits.
- Les saveurs du Grand Est : exposant qui devait vendre uniquement de la charcuterie en remplacement des Produits Bretons mais qui a vendu du Vin et des fromages du Jura alors que d'autres exposants en vendaient.
- La fête du cochon : cette année, nous avons reçu une facture des tickets repas alors qu'il était prévu qu'en échange du prix de leur emplacement ils prennent en charge le repas des pompiers et gendarmes. Cette année, les pompiers et les gendarmes n'ont pas mangé sur la foire, les tickets repas ont donc été distribués aux bénévoles sur place. La facture a été annulée mais le contrat va être revu pour préciser les closes. De plus, il faudra faire attention à la taille des emplacements.

Pascal et Sébastien sont allés au salon des vins de Reims où ils ont rencontré :

- Un Bandol
- Un Cadillac
- Un Montbazillac (château la Robertie)

Laetitia OUDIN lui donne les informations concernant le charcutier qui s'était proposé l'année passée pour remplacer les produits bretons.

Vanessa CHEVALLIER propose un camion de gaufres normandes.

### ❖ Livret

Claude RIZZO se penche sur la page centrale et la page des sections. Concernant les logos, ils seront à communiquer avant le 1<sup>er</sup> mars 2022. Pour le nombre d'exemplaires, Laetitia OUDIN va faire un point avec Médiapost sur la mise en place du « OUI PUB » qui changerait la distribution. Elle va faire un devis pour l'impression de 5 000 et 10 000 exemplaires et un devis sur la distribution habituelle du livret. Il faudra prévoir une journée de distribution avec des bénévoles sur les communes de Neuville, Villemaur, Pâlis, Aix en Othe, Mesnil Saint Loup et autre à voir et prévoire un pot à la fin. Il faudra orienter une partie du budget vers de la publicité numérique.

## ❖ Sponsors

- Corinne COTEL et Frédéric RAPHAËL sont allés voir le sponsor qui avait subi une réflexion déplacée lors de la dernière foire. Ils ont eu une explication et Corinne a présenté ses excuses au nom du nouveau bureau de l'AVCL.
- La nouvelle campagne pour la recherche de sponsors est lancée. La date limite de réception des logos est au 1<sup>er</sup> mars. Il est rappelé qu'il faut IMPERATIVEMENT récupérer l'accord de principe signé pour que le logo soit publié. Sans cet accord, nous ne pourrions pas récupérer l'argent en cas de non-paiement du sponsor.

## ❖ Communication

La distribution du livret risque d'être modifiée à la suite de la mise en place du « OUI PUB », il faudra prévoir un boitage avec des bénévoles entre le 24 avril 2023 et le 6 mai 2023.

Une communication qui sera plus basée sur le numérique avec l'évènement Facebook qui sera créé puis relancé régulièrement et l'envoi de l'évènement à un maximum de personnes et de sites différents pour diffuser l'information.

Un flyer sera également prévu pour les manifestations de l'AVCL (tarot, repas, sorties...)

## ❖ Animation - Animateur

Vanessa CHEVALLIER s'occupe de la recherche des animations.

Laetitia OUDIN a demandé un devis auprès de DISCOBUS pour l'animation de la foire et la structure gonflable.

Antoine GONCALVES, le jeune accordéoniste s'est proposé pour l'animation du soir. Il faudra prévoir un arrêté municipal pour la musique nocturne ainsi qu'un flyer afin de prévenir les riverains. Il est proposé un stand de pêche aux canards mais un stand seul est moins attractif.

Concernant le maquillage, la réflexion est lancée concernant le règlement en vin ou en liquide.

## ❖ Matériel

Une demande a été envoyée auprès du conseil départemental pour le prêt de barnums. Cette année, il a été demandé un 6x9m et un 5x8m. Laetitia OUDIN attend toujours la réponse.

Les barnums disponibles sont :

- La fête du cochon propose 2 barnums 5x12m
- Le SI d'Estissac 1 barnum 5x12m
- Vauchassis 1 barnum 5x12m
- Fontvannes 1 barnum 5x12m
- Le patronage Laïque 1 barnum 5x12m
- Prugny 1 barnum 5x12m
- Messon 1 barnum 5x12m
- Estissac 1 ou 2 barnums 5x12m

Le podium était de 6x3m et provenait d'Aix en Othe.

Il faut contacter la commune de Bucey pour récupérer le chèque de caution du barnum.

La demande de prêt de matériel va être envoyée auprès des différentes communes.

Sébastien CHEVALLIER va faire un devis pour l'achat des guirlandes et des néons.

## ❖ Devis

Affichage : L'affichage des 4x3m est réservé auprès de PUBLIMAT. Il s'agit de 25 panneaux pour un montant de 2222.40€ TTC.

Impression des affiches : La demande de devis va être faite auprès de Dentinger pour les 25 affiches + 2 gratuites pour l'entrée de la foire ainsi que les A2 pour les routes.

Sécurité : Une demande de devis va être faite auprès de SPDG mais également auprès d'un autre service de sécurité pour comparer les tarifs.

Animateur : Laetitia OUDIN a demandé un devis auprès de DISCOBUS pour l'animation des 2 jours et la structure gonflable.

Impression des livrets : Un devis sera demandé auprès de Chevillon et de Médiapost pour l'impression de 5 000 et 10 000 livrets.

Distribution des livrets : Un devis sera fait auprès de Médiapost pour la distribution des livrets mais il faudra surement prévoir une distribution interne à l'association.

Verres : Il reste des verres de la foire 2022, il est donc prévu d'en commander 1700. La couleur du flocage reste encore à définir.

Porte-verre : Il manque de porte-verre sur la commande de l'année dernière, il faut donc en prévoir plus cette année. Un devis sera demandé pour 2000 portes-verre.

Communication : Camille BOLLON se rapprochera de l'Est Eclair pour les articles habituels.

## ❖ Questions diverses

- Il faudra faire un point sur l'organisation du repas lors de la prochaine réunion.
- Il est proposé la vente ou la caution de cendriers de poche à l'effigie de la foire.
- Olivier ROMAIN se rapprochera de MMA pour l'assurance du matériel.

Fin du document

Prochaines réunions Foire

**Le 19 décembre 2022 à 20h à Neuville**